

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»  
ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
(МБОУ «СОШ № 1» ИМОСК)

ПРИКАЗ

02 августа 2024 года

№ 517-п

г. Изобильный

О назначении ответственного за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МБОУ «СОШ №1» ИМОСК на 2024/25 учебный год

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 31.12.2022 № 2560, положением об официальном сайте МБОУ «СОШ №1» ИМОСК

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 01.09.2024 ответственным за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МБОУ «СОШ №1» ИМОСК, а также уполномоченным лицом МБОУ «СОШ №1» ИМОСК для использования подсистемы «Госвеб» на 2024/25 учебный год администратора сайта Кузнецову Ольгу Сергеевну.

2. Кузнецовой Ольге Сергеевне:

2.1. Публиковать и обновлять на сайте МБОУ «СОШ №1» ИМОСК обязательную информацию в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, а необязательную информацию – в течение 7 (семи) рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения в нее изменений.

2.2. Получить доступ к подсистеме «Госвеб» и использовать ее для информационного наполнения разделов официального сайта МБОУ «СОШ №1» ИМОСК.

2.3. Руководствоваться в работе требованиями положения об официальном сайте МБОУ «СОШ №1» ИМОСК, законодательства РФ, касающегося размещения информации на официальных сайтах образовательных организаций, в том числе законодательства о персональных данных.

2.4. Представить сведения об уполномоченном лице МБОУ «СОШ №1» ИМОСК для использования подсистемы «Госвеб» оператору единого портала согласно методическим рекомендациям по информационному

наполнению официальных сайтов, определяемым оператором единого портала – в срок до 01.09.2024.

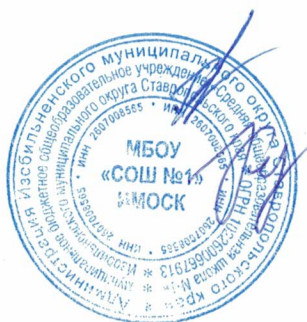
3. Работникам МБОУ «СОШ №1» ИМОСК предоставлять ответственному за сайт на электронных носителях или посредством электронной почты:

3.1. Обязательную к опубликованию информацию не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня ее получения и (или) изменения, иную информацию – не позже 5 (пяти) рабочих дней со дня ее получения и (или) изменения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлена:



О.В. Гудилина

О.С. Кузнецова