

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

08 февраля 2024 года

№ 174

г. Изобильный

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году в общеобразовательных организациях Изобильненского муниципального округа

В соответствии с приказом Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях Изобильненского муниципального округа, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации).

2. Утвердить:

2.1. Порядок проведения ВПР в общеобразовательных организациях Изобильненского муниципального округа Ставропольского края в 2024 году (приложение 1).

2.2. График проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Изобильненского муниципального округа в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году (приложение 2)

3. Назначить муниципальным координатором проведения ВПР Бумажкину Лину Павловну, старшего методиста МКУ ИМОСК «ЦООУ» (далее – отдел образования).

4. Муниципальному координатору (Бумажкиной Л.П.)

3.1. Обеспечить организацию и проведение ВПР в общеобразовательных организациях.

3.2. Обеспечить объективность на всех этапах проведения ВПР.

3.3. Определить место проверки работ – школьный уровень.

3.4. Обеспечить контроль за своевременным размещением общеобразовательными организациями форм сбора результатов в личных кабинетах ФИС ОКО в соответствии с Планом - графиком проведения ВПР 2024:

3.4.1. Форм сбора результатов ВПР;

3.4.2. Форм сбора контекстных данных об общеобразовательных организациях и участниках ВПР.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Назначить школьных координаторов - специалистов, ответственных за проведение ВПР в общеобразовательной организации;

4.2. Внести изменение (при необходимости) в график оценочных процедур общеобразовательной организации;

4.3. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по порядку проведения и использования результатов ВПР;

4.4. Обеспечить организацию и проведение ВПР в общеобразовательной организации в соответствии с Планом – графиком проведения ВПР 2024 (приложение 2 к приказу);

4.5. Сформировать экспертную комиссию на уровне общеобразовательной организации для проверки ВПР по каждому предмету;

4.6. Внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР;

4.7. Обеспечить проверку выполненных работ в соответствии с критериями оценивания и загрузку форм сбора данных, указанных в подпунктах 3.4.1 и 3.4.2 настоящего приказа;

4.8. Обеспечить объективность при проведении и проверке ВПР в соответствии с рекомендациями по повышению объективности оценки образовательных результатов (приложение 3);

4.9. Предусмотреть участие общественных наблюдателей при проведении ВПР;

4.10. Провести анализ результатов ВПР на институциональном уровне в соответствии, с которым:

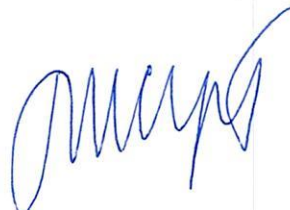
4.10.1. Внести изменения в рабочие программы учебных предметов, реализуемым в рамках ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО, курсам внеурочной деятельности с учетом выявленных пробелов в знаниях обучающихся;

4.10.2. Рассмотреть возможность разработки индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении отдельных заданий.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела



Г.В. Мартиросян